



Oggetto: Bando per il reclutamento di un infermiere - a.s. 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICA

IISO - "G. GALILEI"-ADDIS ABEBA
Prot. 0002757 del 16/09/2025
VII (Uscita)

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18 "Ordinamento dell'Amministrazione degli affari esteri";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO la legge 13/7/2015 n.107 art.1 commi 180 e 181 lettera h);

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n.64 "Disciplina della scuola italiana all'estero";

VISTO il decreto del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale n.1202/1615 del 4 settembre 2017;

CONSIDERATA la necessita' e l'urgenza di assumere n.1 **INFERMIERE** come da normativa scolastica locale, per garantire l'assistenza sanitaria di alunni e personale;

CONSIDERATO che sussistono ragioni motivate d'urgenza poichè l'anno scolastico è stato avviato giorno 1 settembre, per cui si rende necessario stabilire una scadenza per la presentazione della domanda pari a 7 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando;

CONSIDERATA la disponibilità di Bilancio per l'E.F. 2025;

EMANA

Il seguente avviso per la selezione di professionisti idonei a ricoprire l'incarico a tempo determinato di **INFERMIERE** presso l'Istituto Italiano Statale Omnicomprendivo di Addis Abeba.

Per lo svolgimento di tali attività si richiede un impegno di 30 (TRENTA) ore settimanali di Ambulatorio per il periodo settembre 2025 – giugno 2026. Si prevede il compenso orario di Birr 200,00 (duecento).

Requisiti richiesti

Ferma restando la facoltà dell'Istituto Statale Omnicomprendivo di Addis Abeba di chiedere copia della documentazione a comprova, gli aspiranti sono tenuti ad autocertificare il possesso di:

- Titolo di studio specifico con l'indicazione del punteggio ottenuto;
- ogni altro eventuale titolo utile agli effetti dell'incarico oggetto di selezione;
- esperienze maturate in precedenza presso Enti Sanitari;
- altre esperienze maturate relative all'incarico oggetto di selezione;
- assenza di provvedimenti o di condanne penali in corso;
- costituisce titolo preferenziale adeguata conoscenza della lingua italiana.



Valutazione

La valutazione delle candidature sarà fatta secondo i seguenti criteri:

Titolo di studio specifico

(voto da 2,1 a 2,9 punti 1 - Voto da 3 a 3,9 punti 3 – Voto da 4 a punti 5)

Altro eventuale titolo utile agli effetti dell'incarico oggetto di selezione:

Post Laurea (dottorato 6 punti – Master 2 punti)

Esperienze maturate in precedenza presso Enti Sanitari

(punti 6 per ogni anno per un max di punti 30)

Altre esperienze maturate relative all'incarico oggetto di selezione

(3 punti per ogni anno per un max di 15)

A parità di punteggio verrà data preferenza ai candidati che hanno già avuto esperienza presso questo istituto.

In caso di rinuncia da parte di un candidato, subentrerà il successivo in graduatoria.

Modalità e termini di presentazione della domanda.

Le domande presentate secondo il modello allegato al presente Bando (Allegato 1), dovranno essere corredate da curriculum scritto in forma di autocertificazione o con documentazione allegata, con l'indicazione dei titoli posseduti e delle competenze ed esperienze maturate. L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati alla presente selezione. Alla domanda dovrà essere inoltre allegata la ricevuta di consenso al trattamento dei dati personali inserita in calce al documento: "Informativa per il trattamento dei dati personali" (Allegato 2).

Le richieste dovranno essere inviate via PEC al seguente indirizzo : amb.addisabeba.scuolaitaliana@cert.esteri.it o consegnate a mano all'Istituto Statale Omnicomprendivo di Addis Abeba al sig. Michael Girma, in busta chiusa, sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, recante esternamente il nominativo del mittente e la dicitura: "Bando per il reclutamento di un medico scolastico" entro e non oltre le **ore 12:00 del 24 settembre 2025** (termine ultimo).

Le domande prive dei requisiti previsti dal presente bando o presentate oltre il termine indicato, non saranno prese in considerazione.

Non saranno accolte le domande di personale che ha già prestato servizio presso l'Istituto Statale Italiano Omnicomprendivo con contenzioso in atto con la scuola e o il cui contratto sia stato rescisso a seguito di provvedimento disciplinare o contenzioso.

Le domande saranno valutate da un'apposita Commissione che formulerà una graduatoria finale in base ai parametri e ai punteggi sopra indicati.



Stipula contratto

I candidati individuati ai sensi del presente bando saranno invitati a presentarsi presso l'ufficio preposto per la stipula del contratto individuale per prestazione d'opera.

Il personale con cui sarà stipulato il contratto avrà diritto ad un periodo di 14 giorni di ferie annue, rapportato al periodo di servizio. Tali ferie potranno essere fruite durante i periodi di sospensione delle attività didattiche e, fino ad un massimo di 6 giorni, durante le attività didattiche per motivi personali o familiari, previa concessione da parte del DS.

Analogamente il personale potrà fruire di 14 giorni di permesso per malattia per ogni anno con retribuzione intera; in caso di servizio inferiore all'anno il periodo di cui sopra sarà proporzionalmente ridotto. Vengono fatte salve gravi patologie opportunamente certificate.

I compensi verranno corrisposti mensilmente con maturazione di proporzionale tredicesima mensilità, previa verifica della documentazione comprovante l'effettivo svolgimento delle attività previste.

La Dirigente Scolastica
Marina Venturella